



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Serviciul de Ambulanță Județean Iași

Tel. Urgență 112; Bulevardul Primăverii nr. 74; Tel.: 0232/208100; Fax: 0232/239260; E-mail: office@ambulantaiasi.ro; CF 7604489; IAȘI
GDPR implementat prin responsabilitatea DPO, înregistrat la ANSPDCP în Registrul General sub nr. 6207/04.2022

Nr. 2660/15.03.2023

ANUNT CONCURS ECONOMIST I

SERVICIUL DE AMBULANTA JUDETEAN IASI în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii nr.1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, anunță organizarea la sediul din Bulevardul Primăverii nr. 74, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, normă întreagă de muncă, 8 h/zi, cu o perioadă de probă, conform legislației în vigoare, a **1 (unui)** post vacant de execuție de **economist gradul I S** - in cadrul Biroului Financiar-contabilitate.

A. Postul vacant:

- a) Numărul posturilor: 1
- b) Denumirea postului: economist gradul I S
- c) Nivelul postului: de execuție
- d) Perioada și durata timpului de lucru: 8 ore pe zi/ 40 ore pe săptămână
- e) Vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: minimum 3 ani si 6 luni vechime in specialitate;
- f) Durata contractului: nedeterminată

B. Condiții generale de participare la concurs:

Candidatii trebuie sa indeplineasca cumulativ conditiile generale si specifice prevazute de legislatia in vigoare HG nr. 1336/2022, de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post

incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

C. Condițiile necesare în vederea participării la concurs conf. Ord. nr. 1470/2011 sunt:

- diplomă de licență în domeniul științe economice;
- 3 ani și 6 luni vechime în specialitate;

D. Condițiile specifice de participare la concurs sunt, conform specificației Fișei Postului:

- nivelul studiilor – studii superioare cu diploma de licență
- vechime minimum 3 ani și 6 luni în specialitate (**avantaj experiență în domeniul bugetar**);
- cunoștințe de operare PC (Word, Excel, baze de date) – nivel mediu;

(1) **Pentru înscrierea la concurs candidații** vor prezenta un dosar la BIROUL RUNOS al Serviciului de Ambulanță Județean Iași, et. 2, cam. 41, în perioada **17.03.2023-30.03.2023**, interval orar 10.00-13.00, care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copie certificatului de naștere;

e) copie diploma de bacalaureat;

f) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și **copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului** solicitate de autoritatea sau instituția publică;

g) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor care să cuprindă activitatea desfășurată - funcția, durata activității, salariul, vechimea în muncă și în specialitate și eventualele modificări intervenite pe parcursul derulării activității (suspendări contract individual de muncă, absente nemotivate, etc);

Pentru candidații care lucrează/au lucrat în străinătate, în țări membre UE, dovada vechimii în muncă se va face cu contract de muncă însoțit și de alte documente eliberate de angajatorul străin pentru activitatea desfășurată (adeverințe) care să conțină specificații clare privind vechimea în muncă sau însoțit de „Extras cont asigurări sociale”. În contractul individual de muncă vor fi specificate în mod clar *durata activității* - data angajării și data încetării activității (dacă este cazul) și *funcția detinută*. În condițiile în care contractul individual de muncă este în vigoare la data depunerii dosarului, se va anexa un document din care să reiasă că contractul individual de muncă este în derulare. Toate aceste documente vor fi traduse la traducători autorizați, la dosar depunându-se atât documentul emis de angajator cât și traducerea în limba română (dacă este cazul);

h) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

j) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu

modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

k) aviz psihologic;

l) fișă de aptitudini vizată de Medicul de Medicina Muncii a SAJ Iasi;

m) curriculum vitae, model comun european;

n) recomandare/caracterizare de la ultimul loc de muncă privind profilul profesional și moral al persoanei;

o) dosar plic;

Data limita pana la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs: 30.03.2023 intre orele 10.00-13.00

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. i) este prevăzut în anexa nr. 3.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute mai sus, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. h), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Concursul consta in urmatoarele etape succesive dupa cum urmeaza :

- selecția dosarelor de înscriere - **31.03.2023** ora 10.00;
- proba scrisă – **06.04.2023** ora 10.00
- proba de interviu – **12.04.2023** ora 10.00

CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI:

Depunerea dosarelor de participare la concurs	17.03.2023-30.03.2023 intre orele 10.00-13.00
Selectia dosarelor de catre membrii comisiei	31.03.2023 ora 10.00
Afisarea rezultatelor selectiei dosarelor	03.04.2023 ora 10.00
Depunerea contestatiilor privind rezultatele selectiei dosarelor	04.04.2023 ora 10.00
Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor privind selectia dosarelor	05.04.2023 ora 10.00
Sustinerea probei scrise	06.04.2023 ora 10.00
Afisarea rezultatului probei scrise	07.04.2023 ora 10.00

Depunerea contestatiilor privind rezultatul probei scrise	10.04.2023 ora 10.00
Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor probei scrise	11.04.2023 ora 10.00
Sustinerea interviului	12.04.2023 ora 10.00
Afisarea rezultatului dupa sustinerea interviului	13.04.2023 ora 10.00
Depunerea contestatiilor privind rezultatul interviului	18.04.2023 ora 10.00
Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor interviului	19.04.2023 ora 10.00
Afisarea rezultatului final al concursului	20.04.2023 ora 10.00

Sunt declarați admiși la proba scrisă și la interviu candidații care au obținut minimum 50 puncte din maximum 100 de puncte.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă si interviu.

Se consideră „admis” la concurs, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

Relații suplimentare se vor obține la sediul SAJ Iasi, etajul 2 – Biroul RUNOS persoana de contact: referent de specialitate Murgoci Claudia - Tel.0232208152.

Manager General,

Birou RUNOS,



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Serviciul de Ambulanță Județean Iași

CF 7604489

Bulevardul Primăverii nr. 74, IAȘI

Tel. Urgență 112; Tel.: 0232/208100; Fax: 0232/239260; E-mail: office@ambulantaiasi.ro;

GDPR implementat prin responsabilitatea DPO, înregistrat la ANSPDCP în Registrul General sub nr. 6207/04.2022

Manager General,

BIBLIOGRAFIE si TEMATICA
pentru concursul de ocupare a unui post vacant, pe durată nedeterminată de
ECONOMIST I
la BIROUL FINANCIAR- CONTABILITATE

1. Legea contabilității nr.82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
 - **Capitolul 1 Dispoziții generale;**
 - **Capitolul 2 Principii, reguli și responsabilități – Secțiunea 1 Principii și reguli bugetare, Secțiunea a 2-a Competențe și responsabilități în procesul bugetar:** Categorii de ordonatori de credite, Rolul și responsabilitățile ordonatorilor de credite, Controlul financiar preventiv propriu;
 - **Capitolul 3 Procesul bugetar, Secțiunea 1 Proceduri privind elaborarea bugetelor – Conținutul legilor bugetare anuale, Elaborarea și structura bugetelor; Secțiunea a 3-a: Prevederi referitoare la investiții publice:** Informații privind programele de investiții publice, Aprobarea proiectelor de investiții publice, Structura programelor de investiții publice; **Secțiunea a 4-a Execuția bugetară – Principii în execuția bugetară, Repartizarea pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare, Deschiderea de credite bugetare, Execuția bugetară, Plata salariilor în sistemul bugetar, Regimul creditelor bugetare neutilizate de ordonatorii de credite, Monitorizarea periodică exercitată de Ministerul Finanțelor Publice, Execuția de casa bugetară, Principii ale încheierii execuției bugetare;**
 - **Capitolul 4 Finanțele instituțiilor publice;**
 - **Capitolul 5 Sancțiuni;**
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor în instituțiile publice;
4. Legea nr.95/2006, republicată privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
 - **Titlul IV Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat;**



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Serviciul de Ambulanță Județean Iași

CF 7604489

Bulevardul Primăverii nr. 74, IAȘI

Tel. Urgență 112; Tel.: 0232/208100; Fax: 0232/239260; E-mail: office@ambulantaiasi.ro;

GDPR implementat prin responsabilitatea DPO, înregistrat la ANSPDCP în Registrul General sub nr. 6207/04.2022

4. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
 - Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice
6. Decretul Consiliului de Stat nr.209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa ale unităților socialiste (devenit Legea 32/1976);
7. Ordin nr. 3.471 din 25 noiembrie 2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice –
 - **Capitolul I Reguli generale privind reevaluarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice;**
 - **Capitolul III Reguli privind reevaluarea activelor fixe corporale aparținând domeniului public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale, date în administrare regiilor autonome, Capitolul IV Regimul de amortizare și calcularea amortizării;**
8. O.M.F.P. nr. 1.826/2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune.
9. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
11. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1801/2020 pentru aprobarea componentei, a modelelor și a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte, anexe trimestriale și anuale generate de sistemul național de raportare FOREXEBUG;
12. Ordin nr. 517 din 13 aprilie 2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexebug;
13. Ordin nr. 414 din 17 aprilie 2006 pentru aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
14. Regulament ordine interioara

Director Economic,

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul Serviciului de Ambulanță Județean Iași, Biroul Resurse Umane, cam. 41, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.