



NR. 7468/29.11.2017

ANUNT CONCURS ASISTENTI MEDICALI SERVICIUL DE AMBULANTA JUDETEAN IASI

Serviciul de Ambulanta Judetean IASI organizează concurs pentru ocuparea a 1 (unui) post contractual vacant de asistent medical pe perioadă nedeterminată:

Studii si criterii de angajare:

- 6 luni vechime în specialitate;
- Diploma de scoala sanitara postliceala sau echivalenta sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform H.G. 797/1997
- Concurs pentru ocuparea postului

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 3 din H.G.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs conf. Ord. M.S.P. nr. 1470/2011 sunt:

- Diploma de scoala sanitara postliceala sau echivalenta sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform H.G. 797/1997 pentru posturile de **asistent medical PL**
- Concurs pentru ocuparea postului;

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- De pe data 11.12.2017 pana pe data 22.12.2017 intre orele 10,00 – 14,00 primirea dosarelor de concurs;
- 27.12.2017-28.12.2017 verificare dosare
- 03.01.2018 afisare selectie dosare selectie dosare ora 12,00
- 04.01.2018 primire contestatiilor selectie dosare ora 12,00
- 05.01.2018 solutionare contestatiilor selectie dosare ora 10,00
- 09.01.2018 proba scrisa ora 09,00
- 10.01.2018 afisare rezultate proba scrisa ora 12,00
- 11.01.2018 primire contestatiilor proba scrisa ora 12,00
- 12.01.2018 solutionare contestatii proba scrisa ora 12,00
- 15.01.2018 proba practica ora 09,00
- 16.01.2018 afisare rezultate proba practica
- 17.01.2018 primire contestatiilor proba practica ora 12,00
- 18.01.2018 solutionare contestatiilor proba practica ora 10,00
- 19.01.2018 proba de interviu ora 09,00
- 22.01.2018 primire contestatiilor proba interviu ora 12,00

- 23.01.2018 solutionare contestatii proba interviu ora 10,00
- 25.01.2018 afisarea rezultatelor finale

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Serviciul de Ambulanta Judetean

Iasi si trebuie sa cuprinda:

- Cerere prin care se solicita participarea la concursul de ocupare a postului;
- Copie diplomă de bacalaureat;
- Diploma de scoala sanitara postliceala sau echivalenta sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform H.G. 797/1997 pentru posturile de **asistent medical PL**
- Copie act de identitate;
- Copie certificat de nastere;
- Copie certificat de casatorie (daca este cazul);
- Cazier judiciar;
- Fişa medicală (MRF, VDRL, glicemie, Ag HBs, HCV, examen ORL, examen oftalmologic, examen neuropsihiatric, examen ortopedie-chirurgie, examen cardiologic-ECK,);
- Adeverinta de la medicul de familie care sa ateste daca este sau nu in evidenta cu boli cronice;
- Certificat de examinare psihologică;
- Copie certificat de membru al O.A.M.M.R;
- Adeverinta eliberata de O.A.M.M.R in vederea participarii la concurs pentru ocuparea unui post vacant, conform Hotararii 35/2015;
- Copie carte munca (pentru persoanele care au lucrat pana la 01.01.2011) si/sau adeverinta de vechime (pentru perioadele lucrate dupa data de 01.01.2011);
- Fişă aptitudini vizată de Medicul de Medicina Muncii (Dr. Ursachi Gabriela);
- Recomandare/caracterizare de la ultimul loc de muncă privind profilul profesional şi moral al persoanei;
- Curriculum vitae;
- Taxa de concurs 50 de lei.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoţite de documentele originale, pentru a certifica conformitatea cu originalul, sau în copii legalizate.

Bibliografia necesară în vederea susţinerii concursului sunt afişate la sediul institutiei.

Relaţii suplimentare cu privire la acest concurs se pot obţine la sediul Serviciului de Ambulanta Judetean Iasi, persoana contact: ref. Murgoci Claudia - Tel.0232208111.

**Director medical,
Dr. Calistru Constantin Radu**

Dr. CALISTRU CONSTANTIN RADU
Medic Primar M.G.A.
Specialist Medicină de Urgenţă
Cod Med.: 211570

**Şef RUNOS,
Ec. Stefan Alina**



**Intocmit,
Ref. Murgoci Claudia**





MINISTERUL SANATATII
SERVICIUL DE AMBULANTA JUDETEAN IASI
Str. Primaverii nr. 74
Tel.: 0232/208100; fax: 0232/239260
E-mail: office@ambulantaiasi.ro



BIBLIOGRAFIE

ASISTENT MEDICAL GENERALIST

1. URGENTE MEDICO-CHIRURGICALE - L. TITIRCA ,EDITURA MEDICALA BUCURESTI 2011 ;

CAPITOLELE

- urgentele aparatului respirator.
- urgentele aparatului cardiovascular fara resuscitarea cardio-respiratorie.
- urgentele abdominale.
- urgentele renale si urologice.
- urgentele neurologice..
- intoxicatiile acute exogene.
- urgentele in pediatrie.
- urgentele in obstetrica.
- urgentele ORL.
- urgentele oftalmologice.
- socul.
- traumatismele membrelor – fracturi inchise, fracturi deschise (fara imobilizarea provizorie).
- traumatismele vaselor si hemostaza provizorie – hemoragii interne, hemoragii externe, hemoragii exteriorizate.
- urgentele datorate agentilor fizici si chimici

2. ASISTENTA MEDICALA DE URGENTA _MANUAL DE PRIM AJUTOR CALIFICAT, MINISTERUL ADMINISTRATIEI SI INTERNELOR, MINISTERUL SANATATII, EDITIA 2009-www.ms.ro;

CAPITOLELE

- IV – corpul uman – anatomie.
- V – mobilizarea victimelor.
- VI – caile aeriene si ventilatia.
- VII – evaluarea pacientului.
- VIII – resuscitarea cardio-pulmonara si circulatia.
- IX – urgentele medicale.
- X – urgentele medicale – intoxicatiile.
- XII – hemoragiile, socul si leziunile tesuturilor moi.

- XIII – primul ajutor in leziunile musculo – scheletate.

- XIV – nasterea.

- XV – sugarul si copilul – urgente pediatrice.

3. LEGEA NR.95/2006 PRIVIND REFORMA IN DOMENIUL SANATATII- ordinul 2021/2008 – norme metodologice de aplicare a titlului IV din Lg. 95/2006.

4. ORDINUL M.S. NR. 1092/2006 – privind stabilirea competentelor si atributiile echipajelor publice de interventie.

5. ORDINUL M.S. NR.2011 /2007- masuri in asistenta medicala de urgenta.

6. ORDINUL 1091/2016 - privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic.

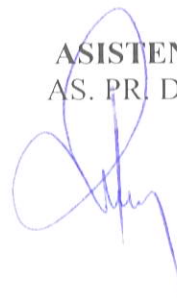
7.HGR nr. 857/24.08.2011 privind stabilirea si sanctionarea contravenitiilor la norme din domeniul sanatatii publice, Cap.VII.

8. GHIDURILE in RESUSCITARE CARDIOPULMONARA (RCP)2010.

DIRECTOR MEDICAL,
DR. CALISTRU CONSTANTIN RADU


Dr. CALISTRU CONSTANTIN RADU
Medic Primar M.G.A.
Specialist Medicină de Urgență
Cod Med.: 211570

ASISTENT SEF
AS. PR. DANIEL RIPA





Denumire post :

ASISTENT MEDICAL

Aprobat

Manager General,

I. Identificarea postului

Numele și prenumele titularului:

Denumirea postului:

Asistent Medical

Departament / Locația / Compania:

Serviciul de Ambulanță Județean IAȘI

Nivel ierarhic :

execuție

Numele și prenumele superiorului direct:

As . sef

Funcția superiorului direct:

ASISTENT ȘEF SAJ IAȘI

Posturi supervizate și responsabilitățile acestora:

Post	Responsabilități
Asistent medical	Principiile fundamentale în baza cărora se exercită profesia de asistent medical generalist, profesia de moașă și profesia de asistent medical pe teritoriul României sunt următoarele:



- a) exercitarea profesiei se face exclusiv în respect față de viața și de persoana umană;
- b) în orice situație primează interesul pacientului și sănătatea publică;
- c) respectarea în orice situație a drepturilor pacientului;
- d) colaborarea, ori de câte ori este cazul, cu toți factorii implicați în asigurarea stării de sănătate a pacientului;
- e) acordarea serviciilor se va face la cele mai înalte standarde de calitate posibile, pe baza unui nivel înalt de competențe, aptitudini practice și performanțe profesionale fără niciun fel de discriminare;
- f) în exercitarea profesiei asistenții medicali generaliști, moașele și asistenții medicali trebuie să dovedească loialitate și solidaritate unii față de alții în orice împrejurare, să își acorde colegial ajutor și asistență pentru realizarea îndatoririlor profesionale;
- g) asistenții medicali generaliști, moașele și asistenții medicali trebuie să se comporte cu cinste și demnitate profesională și să nu prejudicieze în niciun fel profesia sau să submineze încrederea pacientului.

Activitățile exercitate cu titlul profesional de asistent medical sunt:

- stabilirea nevoilor de îngrijiri generale de sănătate și furnizarea serviciilor de îngrijiri generale de sănătate, de natură preventivă, curativă și de recuperare;
- b) administrarea tratamentului, conform prescripțiilor medicului;
- protejarea și ameliorarea sănătății;
- elaborarea de programe și desfășurarea de activități de educație pentru sănătate;
- facilitarea acțiunilor pentru protejarea sănătății în grupuri considerate cu risc;
- desfășurarea activităților de cercetare în domeniul îngrijirilor generale de sănătate de către asistenții medicali generaliști licențiați;
- participarea la protejarea mediului ambiant;
- întocmirea de rapoarte scrise referitoare la activitatea specifică desfășurată;
- organizarea și furnizarea de servicii de îngrijiri de sănătate comunitară;
- participarea asistenților medicali generaliști abilitați ca formatori, la pregătirea teoretică și practică a asistenților medicali generaliști în cadrul programelor de educație continuă;
- pregătirea personalului sanitar auxiliar;
- asistentul medical are obligația, ca în afara programului, indiferent de loc, să asigure primul ajutor, spontan sau la cerere, persoanelor aflate în pericol vital până la preluarea acestora de către un echipaj de intervenție specializat (L95; art 98/8)
- În exercitarea profesiei de asistent medical respectă demnitatea ființei umane și principiile eticii, dând dovadă de responsabilitate profesională și morală, acționând întotdeauna în interesul pacientului, familiei pacientului și al comunității
- Asistentul medical respectă Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România
- Asistentului medical îi este interzisă orice discriminare față de pacient, indiferent de sex, religie, vârstă, starea fizică sau psihică, convingeri politice etc, fiind obligat să trateze fiecare pacient cu aceeași



	responsabilitate și deontologie medicală, • cu excepția cazurilor de forță majoră, de urgență ori când pacientul sau reprezentanții legali ori numiți ai acestuia sunt în imposibilitate de a-și exprima voința sau consimțământul, asistentul medical acționează respectând voința pacientului și dreptul acestuia de a refuza ori de a opri îngrijirile acordate. • Pe lângă îndatoririle sus-menționate, asistentul medical este obligat să respecte prevederile actelor normative în vigoare ce reglementează exercitarea profesiei și acordarea asistenței medicale de urgență prespitalicească. • Are un comportament demn, civic și normal în relațiile cu colegii, omul bolnav, aparținătorii, precum și cu colegii din alte unități sanitare. • Activitatea asistentului medical se desfășoară individual sau în cadrul unei echipe medicale în funcție de natura activității și de limita competenței sale • Participa la acțiunile de prevenire și combaterea îmbolnăvirilor și la activitatea de educație sanitară organizată de unitate, participa la acordarea primului ajutor medical în marile aglomerări umane (manifestări sportive, culturale, etc.) • Este obligat să păstreze fidelitatea față de angajator în executarea atribuțiilor de serviciu • În vederea creșterii gradului de pregătire profesională, asistenții medicali generaliști, moașele și asistenții medicali au obligația să efectueze cursuri și alte forme de educație continuă creditate de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, denumit în continuare OAMGMAMR, precum și alte forme de educație continuă prevăzute de lege pentru îndeplinirea numărului minim de credite anual necesar reautorizării exercitării profesiei. • La primirea în OAMGMAMR, asistentul medical generalist, moașa și asistentul medical vor depune următorul jurământ: "În numele Vieții și al Onoarei, jur să îmi exercit profesia cu demnitate, să respect ființa umană și drepturile sale și să păstrez secretul profesional. Jur că nu voi îngădui să se interpună între datoria mea și pacient considerații de naționalitate, rasă, religie, apartenență politică sau stare socială. Voi păstra respectul deplin pentru viața umană chiar sub amenințare și nu voi utiliza cunoștințele mele medicale contrar legilor umanității. Fac acest jurământ în mod solemn și liber!"
--	---

II. Descrierea postului

Misiunea postului



De acordare a asistenței medicale de urgență în caz de calamități, accidente, urgente medico-chirurgicale la locul solicitării și pe timpul transportului la spital, precum și transporturi asistate, având relație cu solicitatorii din teren prin fișa de solicitare, cu respectarea condițiilor de promptitudine, nivel calitativ, bunăvoință și sollicitudine, fără condiționarea de foloase materiale.

Asistența medicală de urgență se acordă fără nici o discriminare legată de, dar nu limitată la, venituri, sex, vârstă, religie, etnie, cetățenie, apartenență politică, indiferent dacă pacientul are sau nu calitatea de asigurat medical

III. Responsabilitățile titularului postului

Responsabilități principale și procente de timp dedicate acestora

Responsabilități	Procentul de timp dedicat acestei responsabilități
Acordă primul ajutor, în limitele competenței, la locul îmbolnăvirii sau accidentului, indiferent de locul unde se află, în timpul ori în afara programului de lucru, aceasta constituind o obligație profesională (art.12 din „Principiile de bază ale Statutului asistentului medical din România”). Aplică asistența medicală de urgență corespunzătoare, promovând măsurile de profilaxie și combaterea complicațiilor.	
Răspunde de calitatea asistenței medicale de urgență acordate, în limitele competențelor atribuite, în caz de calamități, accidente sau urgente medico-chirurgicale și de îngrijirea bolnavului sau accidentatului în timpul transportului, solicitând la nevoie sprijinul colegilor sau a medicului coordonator	
În teren acordă primul ajutor medical, în limitele competenței, la locul solicitării sau accidentului, dă îngrijirile necesare pe tot timpul transportului, la nevoie solicită ajutorul medicului coordonator sau altor echipaje cu medic sau echipaje specializate.	
Îngrijirile medicale se efectuează cu consimțământul bolnavului sau ale persoanelor care, potrivit legii, sunt îndreptățite a-și da acordul. În cazuri grave, în care pentru salvarea vieții minorului sau pentru salvarea vieții persoanelor lipsite de discernământ ori aflate în neputința de a-și manifesta voința, este necesară o îngrijire medicală de urgență, iar consimțământul sau încuviințarea în drept nu se poate obține în timp util, îngrijirea medicală se va efectua sub îndrumarea unui medic pe proprie răspundere. În cazul refuzului de îngrijire medicală, se va solicita semnătură în acest sens asistentul fiind obligat să informeze bolnavul ori persoana îndreptățită a-i da consimțământul.	
Pacienții afectați de tulburări mentale la limita cu normalitatea pot fi considerați competenți și apti pentru acordarea unui consimțământ valabil; pacienții cu tulburări mentale severe ce afectează capacitatea de decizie și discernământ consimțământul va fi obținut de la persoanele apropiate, iar în lipsa acestora asistentul medical va acționa în baza conștiinței și a competenței	



profesionale solicitând la nevoie ajutorul organelor de poliție prin 112 sau dispecerat.	
Rezolvă solicitarea cu pragmatism, profesionalitate și fără să pretindă vreun folos material de la pacient, familie sau aparținători	
Raspunde de activitatea echipajului pe autosanitară de tip B2, și are în subordine ambulanțierul/conducatorul auto cu care este în misiune	
Ajută la transportul efectiv al bolnavului pe targă, scaun de transport, folie de transport împreună cu ambulanțierul și însoțește bolnavul pe tot timpul transportului în celula sanitară acordându-i îngrijirile necesare în limitele competențelor până la ajungerea la spital – domiciliu; în caz de deces anunță medicul coordonator;	
În caz de internare predă bolnavul -prezentand medicului de garda datele clinice despre starea pacientului și tratamentul aplicat acestuia până la momentul respectiv- la UPU/CPU, cea mai apropiată în funcție de urgență, cu respectarea Ord. MSP 1706/2007. În caz de urgență majoră, șeful de echipaj anunță prin stație sau intermediul dispeceratului UPU/CPU despre urgența pe care o transportă, cu cel puțin 10 minute înaintea sosirii la UPU/CPU precum și datele clinice despre starea pacientului. Fiecare pacient cu urgență majoră are cel puțin o linie de abord venos, iar asistentul predă pacientul împreună cu dublura fișei de solicitare autocopiante completate și semnate .	
Este interzisă eliberarea de rețete, adeverințe sau certificate bolnavilor cărora le acordă primul ajutor medical sau aparținătorilor acestora	
La locul solicitării va avea un comportament civilizat, respectând normele de etică medicală	
Dacă din diferite motive: autosanitară defectă, adresa greșită, bolnav plecat de la adresa, nu a putut fi efectuată sau finalizată solicitarea, va anunța prin intermediul ambulanțierului Dispeceratul Medical	
Când se deplasează la locul solicitării cu ambulanța de tip B2 (excepție A1 și A2), echipajul este format din asistent-ambulanțier, va putea folosi echipamentele, materialele și medicamentele minime obligatorii pentru asistența medicală de urgență conform Ordinului Ministerului Sănătății 1092/2006, decontând materialele și medicamentele folosite în rubrica specială din fișa de solicitare. Echipajul de urgență cu asistent poate fi autorizat de către un medic abilitat care face parte din structura serviciilor de urgență prespitalicească sau a unităților de primiri urgente, pentru cazuri individuale, să efectueze manevre ori să administreze medicație care nu face parte din competențele prevăzute în anexa 1 a OMS 1092/2006. Echipajele care primesc autorizație să depășească anumite competențe în timpul intervenției la un caz, documentează în fișele lor acest lucru cu menționarea conținutului autorizației primite telefonic, radio-telefonic sau personal la locul intervenției, a orei la care s-a emis și a persoanei care a emis-o, precum și a rezultatului aplicării asupra pacientului, a măsurilor prevăzute în autorizație.	



Dacă la locul solicitării se constata decesul sau alte violente pe stradă sau la domiciliu și sunt suspiciuni de moarte violentă, va anunța obligatoriu organele de poliție sau dispeceratul și nu va părăsi locul solicitării până la sosirea echipajului operativ, fiind obligat să declare tot ceea ce a constatat la fata locului cu ocazia acordării asistentei medicale de urgență (poziția victimei, leziuni, starea victimei) organelor în drept a efectua cercetările. La solicitarea medicului coordonator poate părăsi locul solicitării în cazul în care are de îndeplinit o misiune de urgență.	
Dacă la locul solicitării bolnavul a decedat până la sosirea echipajului se consemnează ca atare în fișa de solicitare, dacă pacientul intra în stop cardio respirator în timpul asistentei medicale, se solicita sprijin medical-ambulanta de tip C(C1/C2), sunt consemnate manevrele de resuscitare și medicația administrată. Manevrele de resuscitare se continuă obligatoriu până la sosirea echipajului cu medic, diagnosticul de deces fiind pus în acest caz de medicul sosit la întâlnire. Dacă în timpul transportului cu autosanitară, pacientul intra în stop cardio respirator, se anunță dispeceratul medical, solicitând ajutor, începându-se și continuându-se manevrele de resuscitare până la sosirea acestuia (echipaj de tip C, EXCEPȚIE echipaj ECU). Manevrele de resuscitare sunt continuate până la sosirea medicului și evaluarea de către acesta a pacientului, diagnosticul de deces fiind pus doar de medic. Dacă distanța față de UPU/CPU/camera de gardă spital este mică, asistentul medical poate decide inițierea și menținerea manevrelor de resuscitare până la UPU/CPU/camera de gardă spital. Diagnosticul de deces în acest caz poate să-l pună doar medicul de gardă (UPU/CPU/camera de gardă), asistentul medical fiind obligat să continue manevrele de resuscitare până la preluarea și evaluarea pacientului de către un medic.	
Dacă la locul solicitării găsește un accident colectiv sau un focar de toxiinfecție alimentară este obligat să anunțe dispeceratul de numărul victimelor, situația lor, locul internării, pentru confirmarea în raportul de gardă și informarea Direcție de Sanatate Publică, a Ministerului Sănătății și a managerului general	
Este obligat să respecte Normele Generale de Protecția Muncii, normele PSI precum și normele speciale de protecție a muncii, art.400/1981 și legea 342/2002 în sediile instituției și în autosanitară	
Are obligația să preia și să răspundă solicitărilor dispeceratului medical, indiferent de distanța până la locul solicitării sau de intervalul de timp necesar derulării intervenției, până în momentul în care se realizează schimbarea echipajului, finalizând cazul chiar dacă depășește programul de lucru, prin aceasta asistentul dovedind disponibilitate, corectitudine, devotament și respect față de ființa umană	
Pe autosanitarele tip B2, conduce și coordonează activitatea întregului echipaj de intervenție din subordine participând și răspunzând la, și de completarea întocmai a jurnalului de bord la începutul și sfârșitul turei, împreună cu ambulantierul/soferul.	



Va completa fișa de solicitare la toate rubricile și va solicita semnătura pacientului sau aparținătorului de luare la cunoștință sau refuz de examinare, tratament sau internare.	
Isi va putea exercita atribuțiile si sarcinile numai daca are Autorizatia de Libera Practica precum si Asigurarea de Malpraxis, valabile, reînnoirea acestora fiind o obligatie personala.	
Respectă protocoalele de intervenție a echipajului la caz și standardele privind timpii de intervenție ai echipajului ;protocolul de predare/preluare pacient de la /la UPU/CPU și secția spitalului; ca sef de echipaj,pe autosanitarele B2, se da liber imediat dupa finalizarea misiunii sau predarea cazului, pentru a fi dispecerizat pentru alta misiune	
Daca in timpul deplasarii la un caz, sau de la un caz, observa, sau este oprit pentru a acorda prim ajutor in strada sau in loc public unui bolnav sau accidentat, este obligat sa opreasca, sa evalueze, sa acorde primul ajutor medical si sa anunte dispeceratul medical, acesta (medicul coordonator) hotarand trimiterea unui echipaj de sprijin, sau a finalizarii cazului initial de catre alt echipaj	
Sesizeaza medicul coordonator dificultatile ivite in rezolvarea cazurilor in camerele de garda ale UPU/CPU sau ale spitalelor, precum si de retinerea nejustificata a echipajelor peste 15 minute (Cap.VIII,art.78,art 79 – ordin UPU)	
Asistentul medical trebuie să se ocupe permanent de perfecționarea pregătirii profesionale și să absolve cursurile de perfecționare organizate sau recomandate de unitate, avand obligatia de a participa la cursurile profesionale organizate de unitate. Participa la sedintele de lucru ale personalului SAJ	
Participă activ la trainingul personalului operativ	
ECHIPAMENTE • Intretine si folosește toată aparatura din dotare in limitele competențelor exploatând-o in conformitate cu normele in vigoare. • Cunoaste functionarea si folosește în mod curent defibrilatorul semiautomat pentru monitorizarea pacientului în ce privește TA, puls, Spo2, EKG. • Controleaza functionalitatea tuburilor de oxigen cu care este dotata ambulanta • Folosește atunci când este cazul sistemul de transmisie telemedicală. • Echipajul se prezintă la bolnav în formație completă și cu aparatura necesară acordării asistenței medicale de urgență (EKG, defibrilator, perfuzoare, oxigen, balon etc.); • Are obligația să poarte asupra lui telefonul mobil din dotarea autosanitarei, folosindu-l în exclusivitate pentru convorbiri medicale cu dispeceratul sau UPU, si raspunzand la apeluri ale dispeceratului medical, UPU, medicului coordonator, conducerii SAJ Iași; • Este interzis să folosească stația mobilă a autosanitarei, aceasta fiind folosită în exclusivitate de către ambulanțier/sofer, cu exceptia cazurilor cand asistentul va transmite catre UPU/CPU datele medicale ale pacientului critic precum si tratamentul aplicat acestuia pana la momentul respectiv	



• Anuntarea inexacta a pozitiei autosanitarei la solicitarea dispeceratului / medicului coordonator / conducerii SAJ, si/sau a momentului eliberarii autosanitarei (de la caz, UPU, etc), precum si instigare la asemenea fapte, constituie abatere disciplinara grava. • Verifică în permanență atat la intrarea cat si la iesirea din tura starea de funcționare a aparaturii medicale din autosanitară avand obligatia de a consemna în jurnalul de bord orice defectiune a aparaturii sau neregula apăruta pe parcursul turei, luand legatura cu responsabilul cu aparatura medicala, sezizand acestuia defectiunea • Participa la controlul si verificarea autosanitarei, care se fac de catre echipajul COMPLET la inceputul turei, raspunderea fiind comuna • Participă ori de câte ori este nevoie la curățirea autosanitarei alături de ceilalti membri ai echipajului, conform planului de curatenie al autosanitarei aprobat de conducerea SAJ Iași • Utilizează si păstrează în bune condiții echipamentele, aparatura medicala si instrumentală din dotare, depozitând materialele de unica folosință în locuri special amenajate în vederea distrugerii (containere). In toate unitatile sanitare activitatile legate de gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale fac parte din obligatiile profesionale ale angajatilor • Purtarea castilor de protectie din dotarea autosanitarei este obligatorie, in timpul misiunilor cu potential periculos (accidente rutiere care necesita descarcerare, la incendii, explozii sau alte incidente cu risc crescut pentru personalul de interventie)	
MEDICAMENTE ȘI MATERIALE SANITARE • Folosește o trusă unică de medicamente care este standard conf. Ord 1092, verifică continutul acesteia, termenul de valabilitate al medicatiei si aprovizionarea la intrarea in tura si ori de câte ori este nevoie, asigură preluarea corectă a medicamentelor, materialelor si soluțiilor perfuzabile precum și păstrarea, administrarea si decontarea corectă a lor conform indicațiilor conducerii. • Toate medicamentele si materialele sanitare vor fi decontate integral pe fisa de solicitare, orice diferenta nejustificata fiind imputata echipajului. Se va pastra evidenta stricta a medicamentelor de uz uman si materialelor sanitare pe fisa de solicitare, aceasta fiind un act de gestiune (pe langa rolul de act medico-legal si statistic) • Utilizează medicamentele si materialele sanitare din dotare cu respectarea termenului de valabilitate, evitând polipragmazia • Cunoaste si respecta regimul toxicelor. Este interzisă vânzarea de medicamente si materiale sanitare indiferent de proveniența lor sau condiționarea actului medical • Oferă sprijin pentru inventarierea periodică a dotării ambulanțelor conform normelor stabilite	



ȚINUTA • Folosește obligatoriu uniforma standard cu ecuson și însemnele SAJ IAȘI • Se interzice purtarea uniformei SAJ IAȘI în afara orelor de program, acest fapt fiind considerat o denigrare și o patare a imaginii instituției • Se interzice purtarea de către personalul de intervenție a elementelor de încălțăminte de tipul sandale, saboți, pantofi cu toc, a brățărilor, inelelor (excepție verigheta), părul lung va fi strâns la ceafă, iar cel scurt până la nivelul urechilor, unghiile vor fi tăiate scurt;	
PROGRAMUL DE LUCRU ȘI DISCIPLINA • Programul de lucru este de ture de 12 ore schimbul de ture se face la orele 7 respectiv 19 (08-20 pentru echipajele desemnate) • Se prezintă la serviciu în deplină capacitate psihică și fizică • Este interzisă prezenta la serviciu sub influența bauturilor alcoolice, sau sub influența substanțelor stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora • Este interzis consumul de bauturi alcoolice, a substanțelor stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora în timpul programului de lucru, acest fapt fiind considerat abatere disciplinară gravă; • Refuzul, împotrivirea sau sustragerea, angajatului de a se supune controlului inopinat al conducerii SAJ, sau a altor organisme de control (Direcția de Sanătate Publică, Ministerul Sănătății) de a se supune testării aerului expirat și/sau a recoltării probelor biologice în vederea stabilirii alcoolemiei ori a prezentei de produse sau substanțe stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora, se consideră abatere disciplinară gravă • Nu se admit întârzieri la serviciu • Respectă programul de lucru, graficul de lucru, planificarea concediilor de odihnă, planificarea liberelor acordate pe parcursul unei luni, graficul cu echipaje/lună • Este obligat să respecte integral timpul de lucru conform programului stabilit de instituție; va face preluarea serviciului recomandat cu 10 minute mai devreme; nu pleacă din timpul programului decât în situații speciale cu acordul medicului coordonator / asistentului șef și cu avizul directorului medical • Aduce la cunoștința șefului direct ierarhic indisponibilitatea pe o perioadă anume, cu minim 24 de ore înainte (excepțiile fac situațiile deosebite, cum ar fi deces în familie, îmbolnăviri, care vor fi anunțate în cel mai scurt timp de la producerea acestora) • Este obligat să plece la caz în ținuta regulamentară și cu ecuson, să verifice componența trusei medicale conform baremului, să verifice dacă autosanitară are oxigen și aparatura este în stare de funcționare. • Se interzice: refuzul ordinului de misiune, efectuarea a 2 ture consecutive • În caz de urgență majoră, asistentul împreună cu medicul pe autosanitarele C2 insotesc obligatoriu pacientul în compartimentul medical al autosanitarei participând la stabilizarea și monitorizarea	



acestui. De asemenea pe autosanitarele B2, daca este solicitat de catre un medic ECU pentru transport asistat pacient la spital, medicul ECU acesta va insoti echipajul cu asistent pana la UPU/CPU/camera de garda, unde va preda pacientul medicului de garda. • In cazul internarii pacientului la spital, pe autosanitarele B2, asistentul medical va insoti pacientul in celula medicala a autosanitarei. • Va completa OBLIGATORIU fișa de solicitare la TOATE rubricile, (enunțul diagnosticului, manopere, medicatie, date clinice pacient, EKG, evolutie clinica, semnatura de preluare/predare pacient, semnatura pacientului sau aparținătorului de confirmare solicitare, sau refuz de examinare, tratament sau internare. Semnatura asistentului este obligatorie, in vederea decontarii acesteia • Fisa de solicitare este un act medico legal, statistic si de gestiune, obligatoriu predarea acesteia se face la sfarsitul turei, pentru a fi prelucrata si raportata spre decontare. Nepredarea fisei de solicitare la sfarsitul turei constituie abatere disciplinara • Este obligat sa lucreze cu autosanitarele din graficul care este programat de institutie • În autosanitară este interzis fumatul, este obligatoriu purtarea centurilor de siguranță și ancorarea obligatorie a pacientului pe targă cu centuri de siguranță. Nu se transporta apartinatori. • Se prezintă prompt la chemarea la caz (promptitudinea de plecare sub 60 secunde) si pleacă imediat ce primește „ordinul de misiune”, iar in timpul de așteptare se află permanent in stare de veghe; • Finalizează cazul chiar și dacă depășește programul de lucru • Participă in caz de calamități chiar daca depășește programul de lucru la acțiunea de acordare a primului ajutor medical, integrându-se in realizarea planului de intervenții existent sub îndrumarea medicului din focar si medicilor coordonatori; • Va duce la îndeplinire cu maxim de profesionalism toate solicitările potrivit competențelor atribuite, neputându-le refuza pe motiv că pentru finalizarea lor depășește programul de lucru, nu se admite refuzul de caz din dispecerat sub nici o formă. Poate refuza la caz transportul unui pacient critic dacă ii este depasita competența, anuntand despre aceasta medicul coordonator precum si motivele refuzului; • Are obligația să preia si sa raspunda solicitarilor dispeceratului medical, indiferent de distanta pana la locul solicitarii sau de intervalul de timp necesar derularii interventiei, pana in momentul in care se realizeaza schimbarea echipajului, finalizand cazul chiar daca depaseste programul de lucru, prin aceasta asistentul dovedind disponibilitate, corectitudine, devotament si respect fata de fiinta umana • Execută orice alte sarcini sau dispoziții pe care i le trasează conducerea unității sau medicul coordonator in acel moment si manifestă disponibilitate pentru orice problemă a institutiei. • Respectă dispozițiile șefilor ierarhici, atât cele scrise, cât si cele verbale sau telefonice si nu solicită superiorilor justificarea deciziilor luate, aceștia trebuind să se justifice doar in fața șefilor ierarhici superiori • Informează și sesizează eventualele abateri ale personalului cu care rezolvă actul medical de prim ajutor, asistentul medical fiind seful de	
---	--



echipaj in teren pe autosanitarele tip B2; • Răspunde disciplinar, material sau penal, după caz, de încălcarea sau neaducerea la îndeplinire a atribuțiilor de serviciu specificate • Este obligat să respecte măsurile de securitate si sănătate a muncii in unitate • Răspunde de bunurile aflate in gestiunea sa • Respectă R.O.I. și R.O.F. al unității.	
LOCUL DE MUNCĂ • În teren locul de muncă este celula sanitară a autosanitarei, în stație (substație) există camere speciale destinate așteptării. Respecta ordinea si curățenia in camerele destinate așteptării, întreține curățenia si participă la efectuarea ei in „compartimentul medical” al autosanitarelor raportând aspectele negative - atat verbal, sefilor ierarhici superiori, cat si in scris in jurnalul de bord - privitor la igiena lor; folosește substanțe de dezinsecție și de dezinsecție • Este interzis fumatul in camerele de asteptare/odihna conform legislatiei in vigoare si ordinelor Ministerului Sanatatii • Este obligat să păstreze secretul profesional, iar informațiile referitoare la pacient obținute in urma sau in legătură cu exercitarea profesiei sale nu pot fi împărtășite altei persoane din afara echipei medicale cu excepția cazurilor prevăzute in mod expres de lege • Asistenții au obligatia sa-si desfasoare activitatea si la substatiiile SAJIs sau statia centrala atunci cand sunt detasati temporar in interesul institutiei • Respectă confidențialitatea asupra aspectelor legate de locul de muncă, indiferent de natura acestora, iar in cazul părăsirii serviciului prin desfacerea contractului de muncă, transfer, detașare sau demisie, orice declarație publică cu referire la fostul loc de muncă este atacabilă juridic;	
FINALE • Asistă si ajută pe medic la efectuarea consultațiilor medicale. • Răspunde de starea de curățenie in ambulanțe si in sedii, participând efectiv la realizarea ei; La sfarsitul turei ambulanta si aparatura medicala sunt predate schimbului urmator sau se retrage la garaj, in stare de igienizare si functionare • Răspunde de aplicarea masurilor de dezinsecție si dezinsecție potrivit normelor in vigoare. • Primește, asigură si răspunde de buna păstrare si utilizare a instrumentarului, aparaturii cu care lucrează si se îngrijește de buna întreținere si folosire a mobilierului si inventarului moale existent in dotare. • Desfășoară activitate permanenta de educație sanitară, ține la zi caietele de decontare a medicamentelor. • Participă obligatoriu la cursurile profesionale organizate de instituție dar se și autoperfecționează pentru obținerea de credite anuale. • Are obligatia de a-si urmări valabilitatea, reînnoirea si vizarea anuală a Autorizației de Libera Practică si a Asigurării de Malpraxis, neputându-	



si exercita atributiile decat daca aceste acte sunt valabile. • Asistentul are obligatia de a pastra secretul de serviciu, respectand confidentialitatea tuturor aspectelor legate de locul de munca, indiferent de natura acestora, iar in cazul parasirii serviciului prin desfacerea contractului de munca, detasare, sau demisie, orice declaratie publica cu referire la fostul loc de munca este atacabila din punct de vedere juridic • Asistentul poate da relatii mass-mediei privitor la aspectele medicale ale cazului rezolvat, cu pastrarea confidentialitatii, informand despre aceasta Purtatorul de cuvant al institutiei si/sau Manager, aceste aspecte implicand direct institutia, avand in vedere faptul ca activitatea asistenților se desfasoara in teren • Respectă, cunoaște si duce la indeplinire prevederile : ○ Legii nr. 95/2006 titlul IV, ○ OMSP nr. 2011/2007, ○ OMSP nr. 1092/2006; ○ OMSP nr. 1091/2006; ○ Contractul Cadru cu CJAS si Normele de aplicare ale acestuia; ○ Legea 319/2006 privind sanatatea si securitatea in munca; ○ Legea 46/2003 privind drepturile pacientului si Normele de aplicare; ○ Ordonanță de urgență nr. 144/28.10.2008 ○ Codul de etica si deontologie al asistentului medical generalist, al moasei si al asistentului medical din Romania ○ Protocolul de colaborare MSP/MIRA Nr.558/7918/2008	
LUCRĂRI/DOCUMENTE • fișe de solicitare • jurnalul de bord al autosanitarii • condica de decontare a medicamentelor și mat. sanitare • trusa medicală conform baremului • atribuțiile de serviciu si zilnice Sarcinile de serviciu prevazute in Fisa Postului se pot modifica in functie de actele normative nou apărute. Modificarile ulterioare vor fi aduse la cunostiința personalului angajat. Nerespectarea sarcinilor din Fisa Postului constituie abateri disciplinare, pot aduce sancțiuni administrative si disciplinare, inclusiv desfacerea contractului de munca.	
14. ASISTENT ȘEF DE TURĂ • Îndeplinește toate atribuțiile asistentului medical • Organizează si întocmește graficul echipaje/tură și rezervele disponibile conform graficelor de activitate ale cadrelor din cadrul SERVICIULUI Medical Operativ/Disp. Medical • Organizează si supraveghează activitatea curentă încât să asigure un climat optim de lucru • Sesizează orice abatere de ordin disciplinar asistentului șef.	



IV. Contextul particular al postului

TRĂSĂTURI PERSONALE SPECIFICE POSTULUI:

Abilități, calități si aptitudini speciale:

1. Calități de organizare a activității
2. Capacitatea de realizare a sarcinilor specifice postului
3. Dorința de autoperfecționare
4. Abilități de comunicare si colaborare
5. Receptivitate la informații
6. Abilitate in apreciere
7. Persoană onestă și respectuoasă
8. Rezistență la stres și muncă susținută
9. Abilitatea de a lucra cu date și informații confidențiale ;

V. Relații

Relații funcționale:

- **colaborare :**
 - cu ceilalți asistenți medicali
 - cu dispeceratul medical
 - celelalte compartimente din SAJC (tele-comunicații, compartiment mișcare-auto, punct farmaceutic, contabilitate, RUNOS, aprovizionare tehnico-materială)
- **ierarhice:** subordonare față de medicul din echipaj, șeful de tură, medicul coordonator, asistent sef de tura, asistenta șefă, director medical, manager.
 - **are in subordine** – echipajele medicale din teren, dispeceratul medical/dispeceratul transport
 - **este subordonat MCSTD**
- in echipajul de tip B2 (asistent-ambulantier/sofer) este șeful de echipaj, avand in subordine ambulantierul/soferul precum si personalul voluntar de pe echipaj
- in echipajul de tip B2 cu doi asistenti, cel care are vechimea mai mare in structurile de urgenta este seful de echipaj
- **de reprezentare:** reprezinta compartimentul de acordare a primului ajutor medical, in caz de calamitati, accidente, urgente medico chirurgicale si asistenta medicala, in relatie directa cu solicitatorii pe teren pe baza fisei de solicitare, in conditii de promptitudine, de inalt nivel calitativ

Relații externe:

Colaborare

- medicii UPU/SMURD, camere de garda spitale, alte unitati sanitare



- autoritati locale, politie, pompieri, etc

VI. Grad de autonomie

Autoritate asupra altor posturi

Postul este la nivel de compartiment medical neavând autoritate asupra altor posturi
Postul este la nivel de coordonare/dispecerizare compartiment medical operativ, neavând autoritate asupra altor posturi

Delegare

Asistentul medical poate fi înlocuit numai de către alt asistent medical.

Asistentul medical poate lucra în dispeceratul medical pe postul de coordonare transporturi sanitare.

VII. Standarde de performanță și perioada în care se realizează evaluarea performanțelor

Standarde

Rezultatele obtinute

- a) gradul de realizare a atributiilor de serviciu prevazute in fisa postului;
- b) promptitudine si operativitate
- c) calit. lucr. executate si a activitatilor desfasurate.

Asumarea responsabilitatilor

- a) receptivitate, disponibilitate la effort suplimentar, persever., obiectiv., discipl.,
- b) intensitatea implicarii in realizarea atributiilor de serviciu, utilizarea echipamentului si materialelor sanitare, incadrarea in normativele de consum utilizate, cunost.de limbi straine, utilizarea calculatorului

Adecvarea la complexitatea muncii

- a) executarea de lucrări complexe

Inițiativă și creativitate

- a) propuneri de soluții noi, motivarea acestora si evaluarea consecințelor
- b) propuneri schimbări, motivarea acestora si evaluarea consecințelor

Controlul calitatii se realizeaza in mod cumulativ, prin:

- 1) -monitorizarea activitatii echipajelor de interventie din punct de vedere operativ;
- 2) -analiza retroactiva a cazurilor;
- 3) -monitorizarea interventilor prin intermediu lunor persoane desemnate pentru aceasta activitate;
- 4) -analiza lunara a mortalitatii si morbiditatii
- 5) -verificarea inopinata a mijloacelor de interventie
- 6) -sondaje de opinie anonime in randul pacientilor si familiei acestora;



Gradul de respectare a normelor de disciplină și etice în îndeplinirea atribuțiilor

Evaluarea se face anual

VIII. Specificațiile postului

Nivel de studii

Studii :liceale de specialitate, postliceale, colegiu, facultate

Cunoștințe specifice / Calificări

Experiența profesională

Competențe

COMPETENȚELE ASISTENTULUI MEDICAL

1. STABILESTE PRIORITATILE PRIVIND ASIGURAREA URGENTEI.

2. TEHNICI MEDICALE:

- a. Tratamente parenterale; sct, im, iv, perfuzii
- b. Tratamente per oral
- c. Supravegherea perfuziilor
- d. Sondaje si spălături intracavitale
- e. Pansamente si bandaje
- f. Tehnici de combaterea hipo si hiper termiei
- g. Clisme in scop terapeutic si evacuator
- h. Intervenții pentru mobilizarea pacientului (hidratare, drenaj postural)
- i. Intubație orotraheală (echipaje EMU-M, EMU-A)
- j. Imobilizarea pacientului in situații specifice
- k. Oxigenoterapie
- l. Pulsoximetrie
- m. Determinarea glicemiei cu glucometru
- n. Aspirația traheobronșică
- o. Resuscitarea cardiorespiratorie, manevre bazale si avansate, echipaje EMU-M, EMU-A si ETA
- p. Instituire si urmărește drenajul prin aspirație continua
- q. Îngrijește bolnavul cu canula traheobronșică pe timpul transportului
- r. Mobilizarea pacientului
- s. Măsurarea funcțiilor vitale



- t. Îngrijirea ochilor, mucoasei nazale, mucoasei bucale
- u. Montează sonda vezicală la indicația și sub supravegherea medicului
- v. Calmarea și tratarea durerii
- w. Urmărește și calculează bilanțul hidric pe timpul transportului
- x. Supraveghează nou născutul (aflat în incubator) pe timpul transportului
- y. Stimulează tactil nou născutul
- z. Telemedicina

3. MEDICATIE

- a. ADRENALINA, în stop CR – comp obligatorie (+)
- b. ADRENALINA, în soc anafilactic, doar la recomandare ®
- c. ATROPINA, în stop CR, doar la recomandare ®
- d. NTG spray, tb – sbl. Comp obligatorie (+)
- e. ASPIRINA, în IMA, comp obligatorie (+)
- f. GLUCOZA 33%, comp obligatorie (+)
- g. PROTOXID DE AZOT, comp facultative (+/-)
- h. OXIGEN, comp obligatorie (+)
- i. AEROSOLI, comp facultativ (+/-)
- j. SEDATIVE – ANTICONVULSIVANTE – în convulsii, doar la recomandare ®
- k. ANALGETICE, NEOPIOIDE, doar la recomandare ®
- l. ANTIHIPERTENSIVE/OS, doar la recomandare ®
- m. ANTISPASTICE IV, doar la recomandare ®
- n. DIURETICE IV, doar la recomandare ®
- o. ANTIDOTURI, doar la recomandare (Vit. K. Atropina) ®
- p. SOLUTII CRISTALOIDE (SER FIZIOLOGIC, RINGER, GLUCOZA 5%, 10%), competența obligatorie (+)
- q. BETAMIMETICE INHALATORII, competența obligatorie (+)

4. MATERIALE SANITARE

- a. SERINGI STERILE + ACE (+)
- b. BRANULE (+)
- c. FLUTURASI (+)
- d. FESI STERILE (+)
- e. COMPRESE STERILE (+)
- f. SOLUTII ANTISEPTICE (RIVANOL, APA OXIGENATA, ETC) (+)
- g. TRUSE DE PERFUZIE (+)
- h. SONDE INTUBATIE, marimea 6, 7, 8, 9 (+)
- i. SONDE YANKAUER (+)
- j. SONDE DE ASPRATIE FLEXIBILE (+)
- k. FOLIE PENTRU ARSURI (+)
- l. MASCA DE INSUFLATIE (+)
- m. CANULE OROFARINGIENE (+)

5. MANEVRE MEDICALE

- a. BLS (+)
- b. ALS (adult / copil) (+)
- c. IOT (+ / -), doar în stop CR
- d. DEFIBRILAREA SEMIAUTOMATA (+)
- e. IMOBILIZARE COLOANA (+)
- f. APLICAREA DE GULER CERVICAL (+)



- g. APLICAREA ECHIPAMENTULUI DE EXTRACTIE (+)
- h. APLICAREA ATELELOR DE TRACTIUNE (+ / -)
- i. TA NEINVAZIVA (+)
- j. PULSOXIMETRU (+)
- k. CAPNOMETRIE (+ / -)
- l. ASPIRARE SECRETII FARA SI PRIN SONDA (+)
- m. INTUBARE ENDOTRAHEALA, doar in stop CR (+ / -)
- n. DECOMPRESIE TORACICA CU AC (+ / -)
- o. ACCES VENOS PERIFERIC – Jugulara externa (+)
- p. PLS (+)
- q. VENTILATIE GURA LA GURA ADULT / COPIL / NOU-NASCUT (+)
- r. APLICAREA COMBYTUB, doar in stop (+ / -)
- s. APLICAREA MASCA LARINGIANA, doar in stop (+ / -)

6. ECHIPAMENTE MEDICALE UTILIZATE

- a. DEFIBRILATOR SEMIAUTOMAT (+)
- b. TARGA CU LOPETI (+)
- c. SALTEA VACCUM (+)
- d. TARGA RIGIDA PENTRU COLOANA (+)
- e. DSIPOZITIV PENTRU TRACTIUNE FEMUR (+ / -)
- f. ATELE VACCUM GOMFLABILE (+)
- g. ATELE CERVICALE ADULT / COPIL (+)
- h. LARINGOSCOPI ADULT / COPIL (+ / -)
- i. ASPIRATOR DE SECRETII (+)
- j. STATIE MOBILA RECEPTIE PORTABILA (+/-)
- k. TELEFON MOBIL AL AUTOSANITAREI (+)

Legenda:

- (+) – OBLIGATORIU
- ® – DOAR LA RECOMANDARE
- (+/-) – FACULTATIV

Când se deplasează la locul solicitării cu ambulanta de tip B2 echipajul format din asistent – ambulanțier, va putea folosi echipamentele, materialele și medicamentele minime obligatorii pentru asistenta medicala de urgenta prespitaliceasca și transport sanitar în conformitate cu Ordinul Ministrului nr. 1092/2006, decontându-le în caietul de evidență a medicamentelor.

La acestea se vor putea adăuga și restul materialelor și medicamentelor considerate necesare potrivit tipului mijlocului de intervenție și a categoriile personalului care îl folosește.

Echipajul de urgenta cu asistent poate fi autorizat de către un medic abilitat care face parte din structura serviciilor de urgenta prespitalicească sau a unităților de primiri urgente, pentru cazuri individuale, să efectueze manevre ori să administreze medicație care nu face parte din competențele prevăzute în anexa 1 a OMS 1092/2006.

Echipajele care primesc autorizație să depășească anumite competențe în timpul intervenției la un caz, documentează în fișele lor acest lucru cu menționarea conținutului autorizației primite telefonic, radio-telefonic sau personal la locul intervenției, a orei la care s-a emis și a persoanei care a emis-o, precum și a rezultatului aplicării asupra pacientului, a măsurilor prevăzute în autorizație;

Transmiterea datelor de „TELE MEDICINĂ” se va efectua în condițiile prevăzute îniar momentul transmiterii datelor va fi consemnat în FIȘA DE SOLICITARE



--

Limbi străine

Limba străină	Nivel

Abilități PC

--

Evoluții posibile

Post	Orizont de timp
Asistent medical principal	Șef tură

Angajatul cunoaște și respectă sistemul managementului calității.

Semnătura titularului postului:

Semnătura superiorului ierarhic: ASISTENT SEF